

Excel·lentíssim Ajuntament de València

Anunci de l'Excel·lentíssim Ajuntament de València sobre aprovació definitiva de la modificació dels Estatuts de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València.

Anuncio del Excelentísimo Ayuntamiento de València sobre aprobación definitiva de la modificación de los Estatutos del Organismo Autónomo Consell Agrari de València.

ANUNCI

Conforme a la Resolució de l'Alcaldia Presidència Z-225 de data 27 de juliol de 2022, per la qual s'ordena la publicació en el butlletí Oficial de la Província del text íntegre que s'entén definitivament aprovat de la modificació dels Estatuts de l'actual Organisme Autònom Municipal Consell Agrari Municipal de València, i d'ara en avant Organisme Autònom Consell Agrari de València de l'Ajuntament de València al no haver-se presentat al·legacions durant el període d'informació pública amb la següent redacció:

“Estatuts de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València

ÍNDEX
EXPOSICIÓ DE MOTIUS
Títol I. DISPOSICIONS GENERALS

Capítol PRIMER. Naturalesa, denominació i adscripció; Règim jurídic aplicable i seu social

Article 1. Naturalesa, denominació i adscripció

Article 2. Règim jurídic aplicable

Article 3. Seu social

Capítol SEGON. Objecte i finalitats.

Article 4. Objecte

Article 5. Finalitats

Títol II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 6. Dels diferents òrgans de l'organisme autònom

Capítol PRIMER. Del Consell Rector

Article 7. Naturalesa i composició

Article 8. Competències del Consell Rector

Article 9. Règim de funcionament, convocatòria, constitució i adopció d'acords del Consell Rector

Capítol SEGON. De la presidència i la vicepresidència de l'organisme

Article 10. Titularitat

Article 11. Competències

Capítol TERCER. De la direcció de l'organisme autònom

Article 12. Designació i règim jurídic

Article 13. Funcions

Capítol QUART. De la Secretaria General

Article 14. Titularitat

Article 15. Funcions

Capítol CINQUÈ. De la Intervenció i de la Tresoreria

Article 16. Titularitat i competències

Capítol SISÉ. De l'Assessoria Jurídica Municipal

Article 17. Funcions

Capítol SETÈ. De la Junta de Síndics Agraris

Article 18. Creació, composició, organització i funcionament de la Junta de Síndics Agraris

Títol III. DE L'ESTRUCTURA DE L'ORGANISME AUTÒNOM

Article 19. Del personal

Article 20. De les unitats administratives

Títol IV. DEL RÈGIM ECONÒMIC. DEL PATRIMONI, COMPTABILITAT I PRESSUPOST

Article 21. Patrimoni de l'organisme autònom

Article 22. Règim de recursos humans i contractació

Article 23. Règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat i d'intervenció

Article 24. Dels recursos

Article 25. De la comptabilitat

Article 26. Del pressupost

Article 27. De la fiscalització

Títol V. TITULARITAT I TUTELA

Article 28. De la titularitat i tutela

Títol VI. RÈGIM JURÍDIC

Article 29. Dels recursos contra els actes de l'organisme autònom

Títol VII. DELS ESTATUTS

Article 30. Modificació d'estatuts

Títol VIII. DE LA LIQUIDACIÓ I DISSOLUCIÓ DE L'ORGANISME AUTÒNOM

Article 31. Procediment i efectes

Títol IX. PERSONES USUÀRIES DELS SERVICIS AGRÍCOLES I RAMADERS

Capítol PRIMER. De les persones usuàries

Article 32. Persones usuàries

Article 33. Fitxers de titulars d'explotacions agràries

Article 34. Padró d'arrendataris

Capítol SEGON. Dret i obligacions de les persones usuàries

Article 35. Drets i obligacions

Títol X. DELS SERVICIS DE VIES, OBRES RURALS I DESGUASSOS

Capítol PRIMER. Dels camins i vies rurals

Article 36. Camins rurals d'interès general

Article 37. Actuació del Consell Agrari de València sobre les vies rurals

Article 38. Obertura de nous camins

Article 39. Amplària mínima

Article 40. Dels camins rurals d'interès particular

Article 41. Conservació de camins de propietat privada

Article 42. Manteniment i conservació de camins rurals

Capítol SEGON. Normes de conservació, Policia dels camins rurals d'interès general i particular, depòsit de materials i estacionament de vehicles

Article 43. Sobre l'obertura de rases

Article 44. Sobre el depòsit de materials en camins rurals municipals

Article 45. Normes de trànsit i circulació

Article 46. Estacionament de vehicles amb càrrega i descàrrega en camins municipals

Article 47. Sobre la plantació en els voltants de camins rurals

Article 48. Sobre la realització d'obres en finca confrontant a un camí rural

Article 49. Prohibició d'obstrucció

Article 50. Prohibició d'ocupació

Article 51. Prohibició de causar danys en camins i servituds públiques

Article 52. Vigilància dels camins rurals

Capítol TERCER. Distàncies i separacions en tancaments en finques rústiques

Article 53. Tancaments

Capítol QUART. Distàncies i obres intermèdies per a certes construccions i plantacions

Article 54. Plantacions d'arbres

Article 55. Tall de branques, arrels i arrancada d'arbres

Capítol CINQUÈ. Prohibició d'abocaments

Article 56. Prohibició d'abocaments

Capítol SISÉ. Focs i cremes

Article 57. Focs i cremes

Capítol SETÈ. Infraccions i sancions

Article 58. Infraccions i sancions

Títol XI. Dels servicis de Guarderia Rural

Article 59. Caràcter general

Capítol PRIMER. Disposicions generals

Article 60. Delimitació territorial

Article 61. Règim aplicable a les propietats particulars

Article 62. Col·laboració de guardes particulars

Capítol SEGON. Competències

Article 63. Competències prioritàries

Article 64. Servici de defensa contra plagues

Títol XII. Altres servicis

Article 65. Servicis de foment i millora ramadera

Article 66. Servicis de mediació i conciliacions agràries

Article 67. Servicis de relacions agràries

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I. L'Ajuntament de València, mitjançant acord plenari adoptat en sessió ordinària de data 11 de març de 1992, va constituir l'Organisme Autònom Consell Agrari Municipal de València.

Els seus Estatuts van ser modificats pel Ple municipal, segons acord de 27 de març de 2009, amb la finalitat d'adaptar-los a la Llei 11/1999, de 2 d'abril i a la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, de modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

La disposició addicional dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat local, assenyalava en el seu apartat 6 que "les entitats han d'adoptar les mesures necessàries per a adaptar els seus estatuts o normes de funcionament al que es preveu en esta llei en el termini màxim de tres mesos comptadors des de la comunicació de la classificació". L'acord plenari de classificació de les entitats dependents de l'Ajuntament de València va ser adoptat en sessió del Ple de 28 de febrer de 2014.

II. La modificació que ara es produïx disposa l'adaptació dels Estatuts a la legislació actual i al Reglament orgànic de govern i administració, aprovat definitivament pel Ple el 28 de gener de 2021, en la mateixa línia que s'està realitzant amb els altres organismes autònoms.

III. La denominada administració institucional o instrumental constituïx un fenomen de descentralització de la funció administrativa tendent a la millora de la gestió de les competències que les administracions públiques tenen atribuïda legalment. L'articulació de les diferents formes de gestió dels servicis públics per mitjà de persones jurídiques de base pública o privada ha evolucionat en la legislació dictada per l'Estat, que es va iniciar fonamentalment per la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'Administració General de l'Estat, va continuar en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en diverses lleis específiques que han creat ens públics subjectes a un règim d'autonomia i independència funcional.

En l'àmbit local, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, va establir, en el seu article 85, les diferents formes de gestió directa i indirecta dels servicis públics, ara que va introduir novetats importants respecte de la regulació continguda en el Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el reglament de servicis de les corporacions locals.

La Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, va afegir un article 85 bis a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, per a adaptar la legislació local al règim dels organismes públics contingut en la Llei 6/1997, de 14 d'abril, en l'àmbit estatal, fins i tot remetent al règim jurídic dels organismes locals a aquell dels organismes públics estatals regulat als articles 45 a 52 i 53 a 60 de la Llei 6/1997, de 14 d'abril, llei que ara ha sigut substituïda per la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

IV. A més d'estes novetats legislatives, cal fer referència a la conveniència d'homogeneïtzar els estatuts dels diferents organismes autònoms municipals, per a aclarir el règim orgànic i competencial en matèria de contractació a l'establir un paral·lelisme amb la regulació dels municipis de gran població i assignar les competències del Ple de l'Ajuntament al Consell Rector i les que corresponen a l'Alcaldia i Junta de Govern Local a la presidència de l'organisme. En qualsevol cas, es tracta de la potestat d'autoorganització que li reconeix l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, a les entitats locals.

V. Per últim, pel que fa a les novetats de l'articulat dels Estatuts sobre els anteriors, convé destacar que s'hi han inclòs totes les previsions de l'article 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, introduït per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, les previsions de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, a més de l'esmentada homogeneïtzació amb l'estructura i contingut dels estatuts dels diferents organismes autònoms municipals

previst en els plans d'harmonització i en el Reglament orgànic de govern i administració, aprovat definitivament pel Ple el 28 de gener de 2021.

Mitjançant acord plenari de data 26 de juliol de 2018, es dissol l'entitat denominada Pòsit Agrícola Municipal de València. En conseqüència, es procedix a eliminar del contingut de l'Estatut la regulació de la citada institució. Igualment, procedix modificar la denominació de l'actual organisme autònom municipal Consell Agrari Municipal per la de Consell Agrari de València, evitant així la reiteració del terme municipal. A partir del Títol VIII romanen invariables els Títols IX al XII respecte del text aprovat per acord plenari adoptat en sessió ordinària de data 27 de març de 2009 (publicat en el BOP de València, de data 2 de juliol de 2009), a resguard de la modificació abans citada del terme Consell Agrari Municipal de València per la de Consell Agrari de València.

Títol I

Disposicions generals

Capítol PRIMER

Naturalesa, denominació i adscripció. Règim jurídic aplicable i seu social

Article 1. Naturalesa, denominació i adscripció

L'Organisme Autònom Consell Agrari de València (abreujadament i per les seues sigles CAV) és una entitat de dret públic de naturalesa institucional, que depèn de l'Ajuntament de València i queda adscrit a efectes orgànics a la persona titular de l'àrea de govern o de la regidoria a la qual figura adscrita que ostenta la presidència de l'entitat.

Té caràcter administratiu a l'efecte del seu règim pressupostari i comptable. Es crea per temps indefinit, sense perjudici de la seua possible dissolució i liquidació d'acord amb el procediment previst en els Estatuts presents i en el Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, aprovat definitivament pel Ple municipal el 28 de gener de 2021.

Sense perjudici del que es disposa en l'apartat anterior, que s'aplicarà en tot cas respecte de les relacions jurídiques, el mateix Organisme Autònom Consell Agrari de València pot establir els logotips, les marques i denominacions que s'estimen oportunes per a una millor i més àmplia difusió i identificació.

Article 2. Règim jurídic aplicable

L'activitat de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València queda subjecta a un doble règim:

a) Pel que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i la resta de legislació bàsica sobre règim jurídic administratiu aplicable a totes les administracions públiques; per les lleis de la Comunitat Valenciana que hi siguen aplicables i per les disposicions del Títol VI del Reglament orgànic de govern i administració de l'Ajuntament de València, de 28 de gener de 2021.

b) La resta de l'activitat es regix per les particularitats recollides en els Estatuts i per les normes de dret privat: civil, mercantil o laboral.

Com a persona jurídica pública institucional, ostenta les prerrogatives, potestats i beneficis tributaris que l'ordenament jurídic reconeix als ens d'esta naturalesa.

Article 3. Seu social

La seu ordinària de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València radica al carrer Guillem de Castro, núm. 51, planta 2ª, porta 4, de la ciutat de València. El Consell Rector podrà assenyalar qualsevol altra dins del mateix municipi. No obstant això, seran vàlids els acords adoptats en qualsevol dependència de l'Ajuntament, sempre que les persones integrants del Consell Rector hagen sigut convocades en eixe lloc.

Capítol SEGON

Objecte i finalitats

Article 4. Objecte

4.1. L'Organisme Autònom Consell Agrari de València es defineix com un servicis municipal la finalitat del qual és la prestació de servicis de gestió i manteniment d'infraestructures i servicis comuns d'interés general agrari.

4.2. En la seua relació amb la ciutadania, assegurarà la plena efectivitat dels drets i la millora contínua de la qualitat dels servicis que

presta i impulsarà la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació per a aconseguir estes finalitats.

4.3 L'activitat municipal se subjectarà als principis de sostenibilitat econòmica, social i ambiental de les infraestructures, les dotacions, els equipaments i els servicis públics. També procurarà fomentar la igualtat entre dones i homes i protecció de la infància, la joventut i la família, així com la defensa de les persones majors, les persones amb discapacitat i en situació de vulnerabilitat.

Article 5. Finalitats

5.1. Conseqüentment amb el que es preveu en l'article anterior, les finalitats de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València, -amb caràcter enunciatiu- seran les següents:

- a) Desenvolupament i execució d'obres i servicis d'Interés General Agrari, o que interessen a nombrosos Titulars d'Explotacions Agràries.
- b) La promoció i desenvolupament de l'agricultura i la ramaderia en el terme municipal, en el marc de les competències de la Corporació Local.
- c) L'assessorament tècnic en matèria agrària a l'Ajuntament. Així mateix, s'oferirà igualment assessorament tècnic en matèria agrària i també jurídica a les persones físiques i jurídiques que ho sol·liciten titulars de parcel·les i/o explotacions agrícoles en el terme municipal de València.
- d) Proposar mesures que contribuïsquen a mantenir i millorar el nivell de vida dels agricultors, ramaders i treballadors del sector agropecuari.
- e) La col·laboració amb les diferents Administracions Públiques en l'elaboració, aplicació i difusió de normes que afecten temes d'Interés General Agrari, així com en la preparació i realització d'accions, reformes i mesures per a la millora i progrés del Sector Agrari.
- f) El desenvolupament en el municipi de servicis, funcions i gestions, delegades o pròpies, que siguen d'interés general per als titulars d'explotacions agrícoles o ramaderes, bé directament, o en col·laboració o conveni amb l'administració i entitats públiques o privades.
- g) Així mateix, l'organisme podrà col·laborar amb l'Administració en l'aplicació de mesures que impulsen la creació i el manteniment de l'ocupació en el mitjà agrícola, realitzant la gestió, administració i inversió d'ajudes econòmiques amb destinació a l'ocupació comunitària.
- h) Avaluar la realitat agrària del municipi, els seus problemes i necessitats.

5.2. L'Organisme desenvoluparà els següents servicis mínims:

- a) Vies i obres rurals.
- b) Defensa contra plagues, epizooties i incendis agraris.
- c) Guarderia Rural.
- d) Foment i millora ramadera.
- e) Arbitratges i conciliacions agràries.
- f) Relacions agràries.

5.3. El Consell Agrari de València, amb independència dels servicis establits amb caràcter obligatori en l'apartat anterior, podrà desenvolupar quantes funcions, servicis o gestions siguen d'interés general per a la comunitat rural del municipi en la seua activitat agropecuària.

Títol II

Organització i funcionament

Article 6. Dels diferents òrgans de l'organisme autònom

Per raó de la seua competència, els òrgans són de caràcter decisor i o de govern, i de caràcter consultiu.

Són òrgans de caràcter decisor i o de govern: el Consell Rector, la presidència, la vicepresidència i la direcció, de conformitat amb el Reglament orgànic del govern i l'administració de l'Ajuntament de València.

És òrgan de caràcter consultiu: La Junta de Síndics Agraris, amb les atribucions, composició i funcionament que li encomanen estos estatuts.

Capítol PRIMER

Del Consell Rector

Article 7. Naturalesa i composició

7.1. El Consell Rector és el màxim òrgan de govern de l'organisme autònom, al qual correspon la direcció suprema d'este, la fixació de les directrius d'actuació i la supervisió del compliment dels seus objectius.

7.2. El Consell Rector esta integrat pel nombre de membres (vocals) que s'establisca per a les comissions informatives municipals (titulars i suplents). Entre ells existirà una presidència i una vicepresidència, nomenades entre els vocals regidors o regidores.

7.3. De conformitat amb el que s'establix en la disposició adicional dotzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, i l'acord del Ple de l'Ajuntament de València de 28 de febrer de 2014, l'Organisme Autònom Consell Agrari de València ha quedat classificat en el grup primer d'esta disposició.

7.4. Les persones integrants del Consell Rector seran nomenades i, si és el cas, cessades per acord de la Junta de Govern Local conforme al criteri següent: cada grup polític municipal proposarà a la Junta de Govern Local, en proporció a la seua representativitat, el nombre de vocals que li corresponguen en el Consell Rector. El nombre de membres, en representació dels grups polítics, serà el mateix que s'establisca per a les comissions informatives.

7.5. Les vocalies del Consell Rector seran proposades entre persones que reunisquen alguna de les condicions següents:

- a) Que siguen regidors o regidores de l'Ajuntament de València o titulars d'òrgans directius.
- b) Que es tracte de persones de reconeguda competència en les matèries atribuïdes a l'organisme autònom.
- c) Que es tracte de representants de les organitzacions socials, empresarials i sindicals de l'àmbit d'actuació del qual estiga relacionat amb l'activitat exercida per l'organisme autònom.

7.6. La Secretària del Consell Rector l'ostentarà la persona titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal.

7.7. Podran assistir a les sessions del Consell, amb indicació expressa prèvia de la presidència, les persones que exercisquen la titularitat dels llocs següents:

- Interventor/a general de l'organisme o el/la seu/a delegat/ada.
- Tresorer/a municipal o el/la seu/a delegat/ada.
- L'/La interventor/a de Pressupost i Comptabilitat o el/la seu/a delegat/ada.
- Director/a de l'organisme.

Així mateix, quan la presidència requerisca la seua presència, podrà assistir-hi qualsevol responsable d'alguna de les unitats de treball de l'organisme.

L'assistència a les sessions del personal assenyalat en este apartat ho serà a l'efecte d'informació, assessorament i funcions semblants en l'àmbit de les seues respectives comeses professionals, sense que tinguen dret a vot.

Article 8. Competències del Consell Rector

Correspon al Consell Rector:

1. Controlar i fiscalitzar la resta d'òrgans de caràcter decisor i o de govern.
2. Proposar al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de la plantilla, de manera que s'ha d'observar, respecte a la determinació i modificació de les condicions retributives de tot el personal, el que sobre este tema determine l'Ajuntament.
3. Aprovar el marc regulador de les relacions i condicions de treball dels empleats i empleades públics.
4. Aprovar els plans d'ordenació de recursos humans de l'organisme.
5. Adoptar els acords en matèria d'incompatibilitats del personal de l'organisme.
6. Aprovar inicialment el pressupost anual per a cada exercici econòmic i elevar-lo amb l'antelació necessària a l'Ajuntament de València a l'efecte de la seua integració en el pressupost general, així com proposar al Ple municipal els expedients de modificació de crèdit que calguen.
7. Aprovar els comptes anuals per a remetre'ls a l'Ajuntament a l'efecte de formació del compte general.
8. Aprovar els expedients de reconeixement extrajudicial de crèdits.

9. Aprovar els convenis que tinguen per objecte matèries que siguen de la competència del Consell Rector.
10. Exercitar les accions judicials i administratives que siguen de competència del Consell Rector.
11. Revisar els actes administratius en via administrativa dictats pel Consell Rector en exercici de les seues competències.
12. Qualssevol altres atribucions que li encomanen estos estatuts o decidisca sotmetre-li la presidència.
13. Donar compte de les resolucions adoptades per la presidència, la vicepresidència o la direcció, si és el cas.
14. L'aprovació dels reglaments de servicis, així com qualssevol altres normes de caràcter reglamentari.
15. Aprovar la programació general d'activitats.
16. Delegar les competències previstes en els estatuts en altres òrgans de govern de l'organisme. La delegació s'ajustarà al que es disposa en els estatuts de l'organisme autònom i el Reglament orgànic del govern i administració de l'Ajuntament de València.
17. Aprovar l'organització general de l'organisme i els seus departaments.

Article 9. Règim de funcionament, convocatòria, constitució i adopció d'acords del Consell Rector

9.1. El règim de funcionament del Consell Rector és l'establert en els estatuts, que ha de respectar en tot cas les normes aplicables als òrgans col·legiats en els termes establerts en la legislació de règim local o del règim jurídic del sector públic.

En eixe sentit, el Consell Rector ha de realitzar sessió ordinària, com a mínim, cada tres mesos, i extraordinària quan així ho decidisca la presidència o ho sol·licite la quarta part, almenys, del nombre legal dels membres que la componen.

En este últim cas, la seua convocatòria i celebració es regirà per la normativa que per al mateix supòsit preveu el Reglament orgànic del Ple de l'Ajuntament de València per als plens corporatius.

9.2. Convocatòria. La convocatòria per a les sessions s'ha d'efectuar amb l'antelació mínima de dos dies hàbils; a la qual s'acompanyarà l'ordre del dia corresponent i la documentació complementària que siga procedent.

9.3. Eventualment, quan raons d'urgència no permeteren complir els terminis mínims de convocatòria, serà vàlida la reunió del Consell si per majoria absoluta dels seus membres s'accepta el caràcter extraordinari i urgent de la sessió, abans d'iniciar-se esta.

9.4. Constitució del Consell i adopció d'acords.

A. Es considerarà vàlidament constituït el Consell Rector quan en primera convocatòria assistisca la persona titular de la presidència, el/la secretari/ària de l'organisme, o qui legalment els substituïsquen, i la meitat almenys de la resta de membres. En segona convocatòria, que tindrà lloc quinze minuts després de l'assenyalada per a la primera, podrà celebrar-se sessió, qualsevol que siga el nombre d'assistents, sempre que estiguen almenys les persones titulars o delegades de la presidència i de la secretaria, i dos vocals.

B. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no estiga inclòs en l'ordre del dia, llevat que siga declarada la urgència.

Capítol SEGON

De la presidència i vicepresidència de l'organisme

Article 10. Titularitat

10.1. La presidència de l'organisme autònom l'exercirà la persona titular de l'àrea de govern o de la regidoria a la qual figure adscrita.

10.2. La presidència nomenarà entre les vocalies del Consell Rector un vicepresident o vicepresidenta, que tindrà la condició de regidor/a, a qui correspondrà la suplència d'aquella en els supòsits de vacant, absència, malaltia i aquells altres previstos en la llei, així com la resta de les funcions que li atribuïsquen per delegació la presidència o el Consell Rector de l'organisme.

Article 11. Competències

La presidència de l'organisme autònom, que ho és també del seu Consell Rector, exercix la màxima representació institucional de l'organisme, convoca i presidix les sessions del Consell Rector, fixa l'ordre del dia de les sessions i dirigix els debats.

També corresponen a la presidència les funcions següents:

1. Convocar, presidir i alçar les sessions del Consell Rector, dirigir les seues deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.
 2. Presidir i dirigir qualsevol tipus de comissió de treball que puga constituir-se al seu si, per al seu millor desenvolupament.
 3. Executar i fer complir els acords adoptats pels òrgans decisoris.
 4. Dirigir la inspecció superior dels servicis.
 5. Representar l'organisme autònom amb caràcter general i, en particular, signar tots aquells documents de caràcter públic o privat que calga.
 6. Representar l'organisme autònom davant els tribunals, organismes i autoritats de tota índole, i atorgar, si és cas, els apoderaments necessaris, i l'exercici de les accions judicials i administratives en matèria de la seua competència i, en cas d'urgència, en matèries de la competència del Consell Rector, en este supòsit en donarà compte en la primera sessió que tindrà lloc per a la seua ratificació.
 7. Actuar com a òrgan de contractació davant qualsevol tipus de contractes, de dret públic o privat.
 8. Exercir la direcció superior del personal. Atorgar al personal recompenses econòmiques o de qualsevol orde. Ordenar la instrucció d'expedients disciplinaris, salvaguardant la deguda separació entre l'òrgan competent per a instruir el procediment disciplinari i l'òrgan competent per a adoptar la resolució que posa fi a este procediment, disposar la suspensió preventiva per raó de presumptes faltes greus o molt greus, i imposar tota classe de sancions.
 9. En el cas que la sanció siga de separació del servici de personal funcionari de l'organisme o d'acomiadament de personal laboral ha de donar-ne compte al Consell Rector en la següent sessió que tinga lloc.
 10. Aprovar l'oferta d'ocupació pública; bases i convocatòria per a la selecció i provisió del personal. El seu nomenament i/o contractació, si és el cas.
 11. Aprovar la relació de llocs de treball.
 12. Formar el projecte del pressupost per a la seua elevació al Consell Rector.
 13. Autoritzar i ordenar la despesa i els pagaments, i l'autorització mancomunada de la Intervenció i la Tresoreria dels moviments de fons.
 14. Rendir els estats i comptes anuals preceptius d'acord amb la legislació vigent.
 15. Aprovar i rectificar anualment l'inventari dels seus béns i drets.
 16. Aprovar i subscriure tots aquells convenis que resulten d'interés per a l'organisme en matèria de la seua competència, tant amb persones físiques com jurídiques, privades o públiques.
 17. Concedir ajudes i subvencions a persones i entitats, dins de les quanties previstes en el pressupost.
 18. Amb caràcter residual, qualssevol altres funcions no reservades pels estatuts a la competència de cap altre òrgan de l'organisme, així com la resta que li atribuïsquen per delegació el Consell Rector.
- La Presidència podrà delegar totalment o parcialment les seues competències en la vicepresidència i en la direcció.
- Capítol TERCER
- De la direcció de l'organisme autònom
- Article 12. Designació i règim jurídic
- 12.1. La Junta de Govern Local, a proposta de la presidència, nomenarà la persona que exercirà la direcció de l'organisme autònom entre funcionaris i funcionàries de carrera o personal laboral al servici de les administracions públiques o professionals del sector privat, amb titulació superior en tots dos casos, i amb més de cinc anys d'exercici professional en el segon cas.
- El director o directora tindrà la consideració d'òrgan directiu, en els termes previstos en el Reglament orgànic del govern i administració de l'Ajuntament de València i en la legislació de règim local.
- 12.2. El director o la directora exerciran, sota l'autoritat de la presidència, les funcions superiors de gerència de l'organisme autònom, en els termes que estableixen els estatuts.
- Article 13. Funcions
- A la persona designada en el càrrec de direcció, li correspon, de conformitat amb els reglaments i directrius del Consell Rector i amb subjecció a la presidència, les atribucions següents:

1. Dirigir, coordinar, inspeccionar i impulsar els servicis i activitats de l'organisme.
2. Executar i fer complir els actes del Consell Rector i de la Presidència.
3. Preparar l'avantprojecte de pressupost per a la seua elevació al Consell Rector.
4. Elevar l'ordenació de pagaments i rendir els seus comptes amb subjecció al que determinen les bases d'execució del pressupost.
5. Direcció i gestió del personal de l'entitat, sense perjudici de les competències atribuïdes a la presidència i al Consell Rector.
6. Elaborar i proposar al Consell Rector l'aprovació del projecte de la plantilla del personal de l'organisme i a la presidència l'aprovació de la relació de llocs de treball.
7. Exercir les altres funcions que expressament li siguen assignades pel Consell o per la Presidència, bé mitjançant delegació o encàrrec de gestió.

En els casos de vacant, absència o malaltia, totes estes funcions seran exercides per l'empleat/ada públic/a de màxim rang, de manera temporal. En cas d'existir diverses persones amb el màxim rang es designarà per la presidència.

Capítol QUART

De la Secretaria General

Article 14. Titularitat

La Secretaria General de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València correspon a la persona titular de la Secretaria General de l'Administració Municipal, que podrà delegar esta funció en qualsevol dels/de les secretaris/àries que integren la Secretaria Municipal, sense perjudici que en puga delegar l'exercici en uns altres funcionaris/àries de l'Ajuntament, tot això segons el que s'establix en la disposició addicional huitena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Article 15. Funcions

Correspon a la Secretaria les funcions de fe pública que la legislació de règim local, el Reglament orgànic del govern i administració i els estatuts presents encomanen al personal funcionari que integra la Secretaria Municipal.

Capítol CINQUÉ

De la Intervenció i de la Tresoreria

Article 16. Titularitat i competències

Són interventor o interventora i tesorero o tesorera de l'organisme autònom els qui ho siguen de l'Ajuntament, que poden delegar les seues funcions en la Viceintervenció o la Vicetresoreria, respectivament.

Les seues funcions seran les que amb caràcter de reservades per a este personal funcionari assenyalen la legislació vigent de règim local.

Capítol SISÉ

De l'Assessoria Jurídica Municipal

Article 17. Funcions

L'assistència jurídica de l'organisme autònom, que comprén l'assessorament jurídic i la representació i defensa en juí, correspon a l'Assessoria Jurídica en els termes del seu Reglament orgànic i funcional.

Capítol SETÈ

De la Junta de Síndics Agraris

Article 18. Creació, composició, organització i funcionament de la Junta de Síndics Agraris.

18. 1. En el si del Consell Agrari de València i conforme determina la Llei 5/1995, de 20 de març, de consells agraris municipals de la Generalitat Valenciana, es constituirà com a òrgan consultiu, d'assessorament i participació en matèria agrària, la Junta de Síndics Agraris del Consell Agrari de València.

18.2. Són funcions de la Junta de Síndics:

- a) Avaluar la realitat agrària del municipi, els seus problemes i necessitats.
- b) Assessorar els òrgans del Consell Agrari en matèria agrària, així com en la prestació dels servicis d'interés agrari que siguen atribuïts o puguen atribuir-se al municipi.

c) Proposar mesures que propicien el desenvolupament rural i la millora de les rendes i de les condicions de vida dels agricultors, ramaders i treballadors del sector agropecuari.

d) Mediar en conflictes particulars relacionats amb la propietat agrària.

18.3. En tot cas, ostentarà la Presidència de la Junta de Síndics qui exercisca la Presidència del Consell Agrari de València o membre del Consell Rector en qui delegue. Formaran part de la Junta de Síndics un representant per cada grup polític amb presència en la corporació municipal.

18.4. El seu règim d'organització i funcionament s'ajustarà al que s'establix en la Llei 5/1995, de 20 de març, de la Generalitat Valenciana, de consells agraris municipals.

Titul III

De l'estructura de l'organisme autònom

Article 19. Del personal

El personal de l'organisme podrà estar format pels grups següents:

- a) El personal adscrit a l'organisme, procedent de qualsevol administració pública.
- b) El de l'organisme autònom.

La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta del personal, han d'ajustar-se en tot cas a les normes que sobre este tema approve el Ple o la Junta de Govern Local, segons corresponga.

De conformitat amb l'article 95 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, este organisme autònom municipal podrà incloure la gestió compartida de tots els servicis comuns a què es referix l'apartat 2 de l'esmentat article amb qualsevol altre organisme autònom municipal, inclouent-hi expressament el servici comú de Personal, que haurà d'aprovar-se mitjançant acord del seu Consell Rector.

Article 20. De les unitats administratives

L'organisme autònom s'estructura en les subdireccions, departaments, unitats i llocs de treball que es consideren necessaris a cada moment per al compliment de les finalitats d'este.

Titul IV

Del règim econòmic. Del patrimoni, comptabilitat i pressupost

Article 21. Patrimoni de l'organisme

21.1. El patrimoni d'este organisme i els recursos necessaris per al finançament de les seues activitats s'establixen en estos estatuts, i els acords que a este efecte adopte l'Ajuntament de València, amb plena subjecció al que disposa la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora d'hisendes locals, i en la resta de les normes de règim local que resulten aplicables en estes matèries.

21.2. L'inventari de béns i drets d'este organisme es remetrà anualment al titular de l'àrea de govern o regidoria delegada determinada.

21.3. L'organisme autònom tindrà patrimoni propi independent de l'Ajuntament de València.

Article 22. Règim de recursos humans i contractació

22.1. El règim de recursos humans i contractació d'este organisme és l'establert en estos estatuts, que han de respectar en tot cas el que es disposa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en la resta de les normes sobre personal i contractes de les administracions públiques que hi siguen aplicables.

22.2. La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com la resta del personal, s'establiran amb plena subjecció a les normes que approve el Ple o la Junta de Govern Local, segons corresponga.

22.3. S'han d'establir els mecanismes adequats perquè el titular de l'àrea de govern o regidoria corresponent realitze el seguiment i control de l'evolució de les despeses de personal i de la gestió dels recursos humans en l'organisme públic, tot això de conformitat amb les normes i instruccions que s'aproven per l'Ajuntament de València.

Article 23. Règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat i d'intervenció

23.1. El règim pressupostari, economicofinancer, de comptabilitat, d'intervenció, control financer i control d'eficàcia d'este organisme

és l'establert en estos estatuts, i en tot cas de conformitat amb les normes i instruccions que aprobe l'Ajuntament de València, que han de respectar en tot cas el que es disposa en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora d'hisendes locals i en la resta de les normes de règim local que siguen aplicables en estes matèries.

23.2. S'han d'establir els mecanismes adequats perquè la persona titular de l'àrea de govern o regidoria corresponent realitze el seguiment i comprovació de l'eficàcia d'este organisme en el compliment dels seus objectius.

23.3. Este organisme autònom tindrà comptabilitat i pressupostos propis, independents dels de l'Ajuntament. El seu pressupost estarà integrat en el pressupost general de l'Ajuntament de València.

Article 24. Dels recursos

La seua hisenda està constituïda pels recursos següents:

- a) El rendiment del seu patrimoni i altres ingressos de dret privat.
- b) Les taxes i els preus públics establerts per l'Ajuntament de València, i cedits a este per a la realització de la seua gestió.
- c) Els rendiments de qualsevol altra naturalesa derivats de les seues activitats.
- d) L'aportació anual de l'Ajuntament de València.
- e) Les subvencions que se li concedisquen.
- f) El producte de les operacions de crèdit.
- g) Qualsevol altres recursos que siguen procedents legalment o reglamentàriament.

Article 25. De la comptabilitat

25.1. L'organisme autònom s'ha de sotmetre al règim de comptabilitat pública, en els termes establerts per la legislació de règim local, especialment pels continguts en la legislació reguladora de les hisendes locals.

En qualsevol cas, i com a desenvolupament del règim de comptabilitat pública esmentat, l'organisme autònom podrà establir el sistema de comptes que estime més adequat, de conformitat amb les normes i instruccions que adopte l'Ajuntament de València, i d'acord amb la naturalesa de les seues operacions, utilitzant, al seu torn, els procediments tècnics que resulten més convenients per al més complet i fidel reflex d'aquelles.

25.2. Els estats i comptes anuals establerts legalment els han de remetre la Presidència de l'organisme autònom, i, una vegada aprovats pel Consell Rector, s'elevaran a l'Ajuntament de València abans del 15 de maig de l'exercici següent al qual corresponga.

Article 26. Del pressupost

El pressupost anual ha de contindre:

- a) L'estat de despeses, en el qual s'inclouran amb la deguda especificació els crèdits necessaris per a atendre el compliment de les obligacions.
- b) L'estat d'ingressos, en el qual figuraran les estimacions dels diferents recursos econòmics que s'han de liquidar durant l'exercici.
- c) Així mateix, ha d'incloure les bases d'execució d'este.

El pressupost l'ha de formar la presidència, s'hi ha d'unir la documentació exigida per la legislació vigent i elevar-lo a l'Ajuntament de València, en els terminis legalment previstos, amb l'aprovació prèvia del Consell Rector.

Són aplicables en matèria pressupostària, en general, als crèdits i les seues modificacions, execució i liquidació del pressupost, les normes contingudes en la legislació reguladora de les hisendes locals i disposicions que la desenvolupen o les normes que les substituïsquen.

Article 27. De la fiscalització

En matèria de control i fiscalització són aplicables les normes contingudes en la legislació reguladora de les hisendes locals, i disposicions que la desenvolupen, o les normes que les substituïsquen.

Títol V

Titularitat i tutela

Article 28. De la titularitat i tutela

La titularitat de l'organisme autònom correspon a l'Ajuntament de València, com a titular dels servicis i activitats que es presten sota esta forma de gestió directa. Per consegüent, el Consell Agrari de València es troba sota la tutela administrativa de l'Ajuntament.

Títol VI

Règim jurídic

Article 29. Dels recursos contra els actes de l'organisme autònom
L'organisme autònom s'ha de regir en les seues actuacions pel dret administratiu i, especialment, per la normativa reguladora del règim local.

29.1. Els actes o acords de la presidència, els adoptats per la vicepresidència, o per la direcció per delegació d'aquella, i els del Consell Rector subjectes al dret administratiu esgoten la via administrativa i contra estos es podrà interposar el recurs administratiu o jurisdiccional que la legislació sobre règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú o en la legislació sobre règim local tinga establert a cada moment per a esta mena d'actes.

29.2. Els actes i acords en matèria d'empleats públics o sobre qüestions de dret privat s'han de sotmetre a les seues respectives normatives.

Títol VII

Dels estatuts

Article 30. Modificació d'estatuts

L'aprovació i modificació dels estatuts és competència del Ple de l'Ajuntament de València, d'ofici o a instàncies del Consell Rector de l'organisme.

El procediment de modificació estatutària s'ha d'ajustar al que es disposa en la legislació vigent en matèria de règim local, així com en els reglaments orgànics municipals.

Títol VIII

De la liquidació i dissolució de l'organisme autònom

Article 31. Procediment i efectes

L'organisme autònom constituït per temps indefinit podrà ser dissolt per l'Ajuntament de València a iniciativa pròpia o a proposta d'aquell. A l'efecte, s'ha d'adoptar el procediment següent:

- Acord inicial del Ple de l'Ajuntament pel qual s'inicia l'expedient de dissolució i nomenament d'una comissió liquidadora, entre els components de la qual estaran la persona titular de la Intervenció i de la Tresoreria Municipal.

- Proposta de liquidació realitzada per la Comissió Liquidadora.

- Acord definitiu del Ple municipal de la liquidació, que ha d'acordar la dissolució d'este amb els efectes i conseqüències que determine.

Respecte dels empleats públics de l'organisme s'integraran de manera íntegra i idèntica conforme a la seua classificació o estatus personal com a empleats públics de l'Ajuntament de València que serà el seu successor universal, respecte als seus drets i obligacions de tota índole.

Respecte del patrimoni de l'organisme, s'integra amb caràcter general en l'inventari de béns municipal.

Títol IX

Persones usuàries dels servicis agrícoles i ramaders

Capítol PRIMER

De les persones usuàries

Article 32. Persones usuàries.

Seràn persones usuàries dels servicis que es presten per l'Organisme Autònom totes les persones titulars d'explotacions agràries. A este efecte s'entén per titulars d'explotacions agràries:

El productor o productora agrícola o ramader, persona física o jurídica o agrupació de persones físiques o jurídiques, amb independència de la forma jurídica de l'agrupació o dels seus membres, que exercix l'activitat agrària o ramadera organitzant els béns i drets integrats en l'explotació amb criteris empresarials i assumint els riscos i responsabilitat civil, social i fiscal derivats de la seua gestió i l'explotació de la qual es trobe en el terme municipal de València.

Article 33. Fitxers de titulars d'explotacions agràries.

A fi de disposar dels fitxers de titulars d'explotació agrària permanentment actualitzats, estes persones presentaran, amb caràcter obligatori, les seues escriptures de propietat o documents privats en les oficines de l'organisme autònom. La mateixa obligació abasta als agricultors i agricultores adquirents, per qualsevol Títol, de terres en el terme municipal.

A l'efecte, els servicis municipals competents per raó de la matèria facilitaràn la informació necessària per a tenir actualitzades les dades d'estos fitxers.

Article 34. Padró d'arrendataris i arrendatàries.

L'organisme portarà un padró d'arrendataris i arrendatàries, i es requerirà per a la seua inscripció en este un rebut d'arrendament degudament legalitzat. El padró serà públic per a les persones interessades i es rectificarà cada any, a la vista dels documents que aporten les persones interessades.

Capítol SEGON

Drets i obligacions de les persones usuàries

Article 35. Drets i obligacions.

35.1. Són drets de les persones usuàries dels servicis que es presten per l'organisme autònom:

1. Informar l'organisme autònom sobre assumptes d'interés general agrari i ser informats de les actuacions d'este.
2. Expressar lliurement les opinions en assumptes d'interés general agrari i formular propostes i peticions als seus i a les seues representants.
3. Utilitzar els servicis de què dispose l'organisme autònom sempre que estiguen al corrent en el compliment de les obligacions previstes en l'Estatut.

35.2. Són obligacions de les persones usuàries:

1. Complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'organisme autònom.
2. Facilitar informació solvent i responsable sobre les qüestions d'interés general agrari, quan li siga requerida pels òrgans de govern de l'organisme.

Títol X

Dels servicis de vies, obres rurals i desguassos

Capítol PRIMER

Dels camins i vies rurals

Article 36. Camins rurals d'interés general.

Són camins rurals d'interés general aquells d'ús comú general que discórreguen pel terme municipal. Quan travessen terrenys classificats de sòl urbà o urbanitzable, els trams afectats tindran consideració de carrers o viaris d'accés a les parcel·les amb el tractament propi d'estes.

Article 37. Actuació del Consell Agrari de València sobre les vies rurals.

L'actuació del Consell Agrari de València sobre les vies rurals perseguirà els fins següents:

1. Regular l'ús de les vies rurals d'acord amb la normativa vigent.
2. Vigilar l'exercici de les potestats administratives en defensa de la integritat de les vies rurals.
3. Garantir l'ús públic d'estes tant quant servisquen per a facilitar el trànsit com quan s'adscriuen a altres usos compatibles o complementaris.

Article 38. Obertura de nous camins.

El president del Consell Agrari de València, feta prèviament consulta amb la Junta de Síndics Agraris, podrà proposar al Consell Rector per a la seua tramitació la creació, ampliació i restabliment de vies rurals sempre que tinguen comunicació a la xarxa general de camins d'ús públic. Se li donarà trasllat al Servici Municipal de Patrimoni a l'efecte de la seua incorporació al patrimoni de l'Ajuntament.

Article 39. Amplària mínima.

Tots aquells camins de propietat municipal hauran de tenir una amplària mínima de tres metres i es procurarà, tant en aquells de nova creació com en aquells que no la tingueren, aconseguir el dit mínim, fins i tot, si fora necessari, mitjançant l'expropiació dels sòls necessaris.

Article 40. Dels camins rurals d'interés particular.

Es consideraran camins rurals d'interés particular, a l'efecte de conservació i manteniment els situats en el terme municipal de València que servint d'accés a propietats particulars no enllacen dos camins d'interés general, i no siguen de la titularitat d'una única persona propietària.

Article 41. Conservació de camins de propietat privada.

La reparació, conservació i ornamentació dels camins d'interés particular seran a càrrec de les persones propietàries de les finques a les quals estos camins preste servici.

Article 42. Manteniment i conservació de camins rurals.

La reparació i conservació dels camins d'interés general serà competència de l'Ajuntament i del Consell Agrari de València, que vetlaran pel bon ús i estat d'estos, mitjançant plans de millora que tindran la seua previsió econòmica en els pressupostos municipals.

El Consell Agrari de València podrà proposar a l'Ajuntament la inclusió de nous camins al catàleg de camins rurals d'interés general, per nova obertura o per absorció de camins d'interés particular.

Capítol SEGON

Normes de conservació, Policia dels camins rurals d'interés general i particular, depòsit de materials i estacionament de vehicles

Article 43. Sobre l'obertura de rases.

Queda prohibit obrir rases o altres alteracions del paviment que tallen el camí, sense la pertinent comunicació al Consell Agrari de València i autorització de l'Ajuntament, prèvia obtenció de llicència municipal i depòsit de la fiança corresponent en garantia de la reposició de les coses al seu estat de bon ús.

Article 44. Sobre el depòsit de materials en camins rurals municipals.

44.1. Feta prèviament la corresponent autorització del Consell Agrari de València, es podrà depositar en pistes i camins rurals, per a la seua entrada a les finques particulars amb caràcter excepcional i sempre que no puga fer-se a l'interior de la mateixa finca: fem i altres estris d'ús agrícola, durant el termini de 48 hores, l'interessat o interessada haurà de senyalitzar degudament este obstacle i, en qualsevol cas, deixar pas suficient per al trànsit de persones i vehicles.

44.2. Els materials d'obres menors també podran depositar-se temporalment en els camins, sense perjudici de les autoritzacions mentre duren eixes obres i amb les mateixes condicions i requisits que en l'apartat anterior.

44.3. Transcorregut el termini assenyalat en els dos apartats anteriors sense que s'hagen traslladat els estris i materials a una finca particular, l'Ajuntament podrà retirar-los directament. Serà per compte de l'interessat o interessada les despeses que produïska esta retirada.

Article 45. Normes de trànsit i circulació.

El trànsit pels camins estarà expedit constantment sense que en ells puga existir cap objecte que els obstruïska. En cap punt d'ells es permetrà deixar soltes les cavallerisses ni bestiar, ni abandonats els vehicles.

Article 46. Estacionament de vehicles amb càrrega i descàrrega en camins municipals.

Els vehicles estacionats en pistes o camins rurals del terme municipal per a càrrega o descàrrega de mercaderies no entorpiran el trànsit rodat i deixaran espai suficient per al pas de vehicles i persones, i hauran d'observar, a l'efecte, les normes del Reglament de Circulació, pel que fa a la senyalització.

Tampoc es permetrà l'estacionament o aparcament continuat durant la nit. Serà obligada la senyalització òptica durant esta en cas d'estacionament momentani.

Article 47. Sobre la plantació als voltants de camins rurals.

Queda prohibit plantar als voltants dels camins rurals tota classe d'arbres a menys de dos metres i mig de distància de l'aresta exterior d'estos.

Tampoc es podran construir prop dels camins pous, casetes d'eines, hivernacles, depòsits de material corrosiu o molest, o qualssevol altres instal·lacions que puga suposar un perill afegit als usos propis de la via, sense la prèvia autorització del Consell Agrari de València.

Article 48. Sobre la realització d'obres en finca confrontant a un camí rural.

Tota persona propietària d'una finca confrontant a un camí rural que pretenga la construcció d'una obra haurà de sol·licitar de l'Ajuntament la línia de construcció, la qual estarà subjecta a les determinacions de l'instrument de planejament vigent en el municipi i l'autorització del Consell Agrari de València.

Article 49. Prohibició d'obstrucció.

Els camins, canyades, travessies, sendes de ferradura i altres servituds destinades al trànsit de les persones i bestiar no podran tancar-se,

obstruir-se ni estrényer-se en cap cas. Tampoc es podrà edificar dins de les línies de servitud. En tot cas s'haurà de respectar el costum tradicional de l'ample de la senda pública municipal de ferradura.

Les persones propietàries de les finques confrontants amb els camins tindran l'obligació de tallar totes les branques i males herbes que molesten al trànsit per la via pública.

Les terres, pedres o arbratge que per les pluges o per qualsevol motiu es desprenquen de les finques sobre el camí seran retirades pel propietari.

Article 50. Prohibició d'ocupació.

No es permetrà a les persones particulars incorporar, ni ocupar en tot ni en part, a les seues possessions, estes vies de comunicació, ni dur a terme construccions, com a tanques, closes, etc., que contravinguen el costum o els drets o que minven els drets del comú dels veïns i veïnes.

Article 51. Prohibició de causar danys en camins i servituds públiques.

Es prohibix causar danys en el domini públic, en els camins i servituds públiques, així com extraure d'ells pedra, terra, àrids, arena o qualsevol benefici.

Les canyades, assagadors i abeuradors per al trànsit i ús dels bestiaris es trobaran sempre expeditos. S'aclariran tantes conteses com se susciten sobre reconeixement i partions d'estos, conformement a la legislació vigent.

Les persones propietàries d'heretats confrontants amb els camins no podran impedir el curs lliure de les aigües que provenen d'estes fent rases, calçada, parets o tanques, en el límit de la seua propietat, com tampoc podran construir parets, tanques o altres elements d'obra que obliguen a canalitzar les aigües desviant-les del seu ús natural.

Article 52. Vigilància dels camins rurals.

La vigilància dels camins rurals serà responsabilitat de la Policia Rural, que haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament qualsevol transgressió d'estes ordenances als efectes pertinents.

Capítol TERCER

Distàncies i separacions en tancaments en finques rústiques

Article 53. Tancaments.

Si no hi ha acord i conforme al que preveu la llei, es respectarà el costum tradicional referent a obres, plantacions de tanques vives, tanques mortes, tanques de filferro o closes per al tancament de finques rústiques, de manera que no perjudique els confrontants. S'hauran de complir les regles següents:

1. Per al tancament de tanques vives, mortes o tanques de filferro, haurà de deixar-se una separació entre el tancament i la vora del camí d'un mínim de cinquanta centímetres fins a un màxim d'un metre, segons determine l'informe del Consell Agrari de València.

2. Per als tancaments d'obra, la distància mínima a la vora del camí serà d'un metre.

3. Per a les finques que facen cantonada a dos camins rurals serà obligatori, per a permetre la visibilitat del trànsit rodat, que les tanques de tancaments vius, morts, de filferro o d'obra, formen xamfrà amb la dimensió mínima de dos metres i cinquanta centímetres.

4. Les tanques que estiguen instal·lades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'estes ordenances hauran d'ajustar-se, en la mesura que siga possible, al que s'establix en els punts 1, 2 i 3 del present article i, especialment, aquelles que comporten algun perill per a la circulació.

Capítol QUART

Distàncies i obres intermèdies per a determinades construccions i plantacions

Article 54. Plantacions d'arbres.

A l'empara del que s'establix en l'article 591 del Codi Civil, i en el Decret 2661/1967, de 19 d'octubre (BOE núm. 264, de 4 de novembre), es regulen en este Capítol les distàncies de separació de la línia divisòria de les heretats per a la plantació d'arbres.

La distància de separació dels arbres que es planten al costat de parcel·les confrontants o al costat d'una pista o camí seran:

- De 6 metres: garroferes, figueres i anàlegs.

- De 4,50 metres: oliveres, albercoquers i anàlegs.

- De 3,50 metres: magraners i anàlegs.

- De 3 metres: bresquilleres, pereres, pomeres i anàlegs.

- D'1 metre: ceps, carabasseres i anàlegs.

- De 2'5 metres fins a 3,5 metres: cítrics, segons varietat. Dins d'estos paràmetres, la distància es fixarà segons l'informe motivat del Consell Agrari de València.

- Tot cultiu d'herbacis o viviers no podrà realitzar-se a menys de 50 centímetres de l'aresta del marge mitger, de conformitat amb el costum tradicional existent al terme municipal de València.

Els viviers que es planten al costat de parcel·les confrontants o al costat d'una pista o camí no podran romandre plantats més de tres anys. Es condiciona la seua permanència més enllà d'este termini a l'informe favorable del Consell Agrari de València, emés segons la projecció de l'ombra en funció del seu creixement.

Article 55. Tall de branques, arrels i arrancada d'arbres.

55.1. Tota persona propietària té dret a demanar que s'arranquen els arbres que es planten o nasquen a menor distància de la seua finca que la preceptuada en l'article anterior, de conformitat amb l'article 591.2 del Codi Civil.

55.2. Si les branques d'alguns arbres s'estenen sobre una finca o camí confrontant, la propietat d'estos té dret a reclamar que es tallen quan s'estenguen sobre la seua propietat, encara que hagen guardat les distàncies assenyalades, de conformitat amb l'article 592 del Codi Civil.

55.3. Si són les arrels dels arbres veïns les que s'estenen en el sòl d'un altre, la propietat del sòl en què s'introdueixen pot tallar-les per ella mateixa dins de la seua finca, encara que s'hagen guardat les distàncies assenyalades, de conformitat amb l'article 592 del Codi Civil.

55.4. Quan els fruits d'un arbre caiguen o estiguen en la finca veïna estos seran de propietat d'este veí o veïna.

Capítol CINQUÈ

Prohibició d'abocaments

Article 56. Prohibició d'abocaments.

Amb caràcter previ, sense perjudici de la legalitat aplicable i de les competències que tinguen atribuïdes altres administracions de caràcter sectorial, s'establixen les prevencions següents:

1. Queda prohibit llançar o tirar en els camins i en els canals públics o privats, rierols i rius, barrancs, séquies, desguassos, etc., objectes com llenyes, canyes, brosses, pedres, envasos, plàstics, enderrocs, deixalles, fems i, en general, qualsevol uns altres que puga impedir el pas de les aigües o siga susceptible de degradar el medi ambient. Els envasos de productes tòxics seran depositats en contenidors habilitats a este efecte, sempre que això no comporte risc per a la salut.

2. Així mateix, queda prohibit tirar o llançar fems industrials, domèstics, enderrocs, deixalles o qualsevol altre tipus de restes sòlides o líquids en tot el terme municipal, llevat que es dispose d'autorització municipal i es realitze en abocadors controlats i legalitzats, o estiguen destinats a abonament agrícola.

3. Tampoc es permetrà donar eixida als camins, llits d'aigua, sendes d'ús públic o particular a les aigües residuals, aigüeres, llavadors, safarejos o excusats. Estes aigües seran conduïdes a fosses sèptiques situades a l'interior de les finques i degudament condicionades, segons la normativa vigent.

Capítol SISE

Focs i cremes

Article 57. Focs i cremes.

Atesa l'observança del que preveu la legislació aplicable, la realització de focs i crema de rostolls en la mateixa finca s'adaptarà a les normes i calendari de dates que es contempla en el Pla de Cremes del terme municipal i que s'edita cada any, que s'adequarà a les normes dictades per la Conselleria de la Generalitat Valenciana competent en matèria d'agricultura, ramaderia i pesca.

Capítol SETÈ

Infraccions i sancions

Article 58. Infraccions i sancions.

L'incompliment del que es disposa en els articles anteriors serà sancionat de conformitat amb el que s'establix en els articles 139 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Títol XI

Dels servicis de Guarderia Rural

Article 59. Caràcter general.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i articles 30 a 34 del Decret de 17 de juny de 1955, pel qual s'aprova el Reglament de servicis de les corporacions locals, s'estableix el servici de Guarderia Rural, el funcionament de la qual i les normes de Policia Administrativa que ho perfilen i li donen contingut s'arreglen en estos estatuts.

El servici de Guarderia Rural comprendrà els recursos humans i materials que el Consell Agrari destine a l'efecte, així com aquells que transitòriament o permanentment hagueren d'afectar-se a este per les necessitats derivades del servici.

Capítol PRIMER

Disposicions generals

Article 60. Delimitació territorial.

El servici de Guarderia Rural es presta en tot el terme municipal de València.

Article 61. Règim aplicable a les propietats particulars.

Per al desenvolupament de les seues funcions de vigilància, inspecció i control, i dins del seu àmbit d'actuació, el servici de Guarderia Rural podrà accedir a tota mena de terrenys i finques, fins i tot les tancades, sense exclusió d'aquelles en les quals la seua propietat haja establert guarda particular, sense perjudici en cada cas de les autoritzacions judicials o administratives, si és el cas.

Article 62. Col·laboració de guardes particulars.

Els o les guardes particulars que tinguen encomanada la vigilància de propietats dins del terme municipal hauran de col·laborar dins de les seues funcions amb el servici de Guarderia Municipal.

Capítol SEGON

Competències

Article 63. Competències prioritàries.

A Títol enunciatiu, compet al servici de Guarderia Rural:

63.1. Aquelles funcions que se'n deriven del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les corporacions locals, en relació amb els seus béns, en l'àmbit del servici, i especialment:

- a) Vigilar la neteja i conservació dels camins rurals, així com les actuacions inadequades que provoquen menyscapes d'estos i que vagen en perjudici del seu bon estat.
- b) Vigilar la resta del patrimoni de caràcter rústic de l'Ajuntament de València, en compliment del deure de conservació i defensa d'este, i proposar, si és el cas, l'exercici de les prerrogatives de les entitats locals en relació amb els seus béns.
- c) Garantir el correcte gaudi i aprofitament del patrimoni rústic de l'entitat local, conforme a les disposicions del Reglament de béns de les entitats locals.

63.2. Exercir en l'àmbit territorial i funcional del servici aquelles funcions de col·laboració que, en l'exercici de les funcions pròpies de la Policia Local, es requerisquen i especialment:

- a) Policia administrativa, quant a intervenció de la corporació local en l'activitat dels seus administrats, vetllant pel compliment d'ordenances, bans i altres disposicions municipals de l'àmbit de la seua competència, amb subjecció als principis d'igualtat de tracte, congruència amb els motius i fins que justifiquen l'acció i respecte a la llibertat individual.
- b) Cooperar en la resolució de conflictes privats quan siguen requerits per a això.
- c) Cooperar a requeriment de les autoritats judicials en la localització de delinqüents que produïsquen danys o delictes de qualsevol naturalesa, així com comunicar immediatament a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat i/o la Policia Local els fets d'esta naturalesa que pogueren preservar i els seus autors, si són coneguts.
- d) Seguiment de cultius, plagues, factors climatològics adversos, etc., en l'agricultura i en la ramaderia, amb la finalitat d'aportar dades i estadístiques a les administracions i entitats competents.
- e) Col·laborar amb altres departaments i servicis municipals en la pràctica de notificacions o realització d'inspeccions concretes

relacionades amb el medi rural, col·laborant en la senyalització de camins i l'elaboració de parts de camins en mal estat, obres, etc.

63.3. Garantir el compliment de la normativa referent a condicions de seguretat de les construccions i instal·lacions situades en terreny rústic, en les quals puga existir concurrència ciutadana, per estar destinades al públic.

63.4. Vigilar en els termes marcats pels articles 25.2 j) de la Llei de bases de règim local, i 42 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, l'observació de les condicions de salubritat pública dins del terme municipal, recaptant per a això si fora necessària la col·laboració tècnica del personal i mitjans de l'Àrea de Salut, especialment en:

- a) Control sanitari del medi ambient, contaminació atmosfèrica, proveïment d'aigua, sanejament d'aigües residuals, residus urbans i industrials.
- b) Control sanitari d'indústries, activitats, servicis o transports que pogueren instal·lar-se en el terme municipal.
- c) Control sanitari de distribució i subministrament d'aliments, begudes o altres productes, directament o indirectament relacionats amb l'ús o consum humà, així com els seus mitjans de transport.

63.5. Vigilar l'obtenció i subjecció a llicència municipal d'aquelles activitats que en els casos previstos per la legislació específica vigent així ho requerisquen.

63.6. Vigilar que l'exercici de la guarderia particular per guardes jurats del camp ho serà en els termes de la legislació aplicable sobre seguretat privada.

63.7. Custodiar i conservar les diferents vies pecuàries que transcorren pel terme municipal, o que afecte la seua jurisdicció, i denunciar davant la Conselleria competent en matèria d'agricultura, ramaderia i pesca, les infraccions observades, així com totes aquelles obligacions que se'n deriven de la Llei 3/1995, de 23 de març, de vies pecuàries.

63.8. Vigilar el compliment de les disposicions relatives a rostollades i pastures dictades per la Conselleria competent en matèria d'agricultura, ramaderia i pesca, en l'àmbit de les seues competències, així com la denúncia davant l'organisme corresponent en cas d'infracció.

63.9. Qualsevol altra que guarde relació amb les funcions pròpies de la Guarderia Rural, en aquells casos que siguen conformes a la legislació vigent en matèria corresponent, i prèvia autorització expressa de l'alcalde-president.

63.10. Complir totes aquelles disposicions que s'establisquen en els presents estatuts i les que en cada cas es dicten per les autoritats estatals o autonòmiques.

Article 64. Servici de defensa contra plagues.

El o la guarda rural denunciarà davant l'Ajuntament o davant l'administració responsable l'existència de plagues, malalties, danys causats per qualsevol accident natural o provocat, qualsevol que siga la zona en què s'aprecie la seua existència.

Es consideren preferents els treballs de detecció de plagues del camp, així com la col·laboració per a la seua extinció amb els organismes o entitats responsables d'esta, i la realització d'aquells tractaments col·lectius necessaris que es declaren obligatoris per l'administració competent. Així mateix, el servici tindrà al seu càrrec tot el relatiu a l'extinció d'epizooties o incendis en l'àmbit rural.

Títol XII

Altres servicis

Article 65. Servici de foment i millora ramadera.

Tindrà al seu càrrec el registre especial de totes les persones titulars d'explotacions pecuàries, l'aplicació de les disposicions reguladores de la Llei de pastures, herbes i rostollades, quan li ho delegue la Conselleria competent en matèria d'agricultura, ramaderia i pesca, i qualsevol altra activitat que redunde en benefici i millora de la ramaderia.

Article 66. Servici de mediació i conciliacions agràries.

Este servici, que constituïx un mitjà tradicional de solució de controvèrsies agràries, es prestarà mitjançant la creació d'una Comissió de Conciliació de naturalesa tècnica nomenada pel Consell Agrari de València, a la qual se sotmetrà, a requeriment previ dels agricultors i de les agricultores, l'examen de la disputa de naturalesa agrària produïda, per tal que propose una solució materialitzada en un informe de caràcter no vinculant.

Article 67. Servici de relacions agràries.

Realitzarà les funcions següents:

- a) Informació a totes les persones titulars d'exploracions agràries de les disposicions d'interés agrari.
- b) Mantenir les relacions recíproques d'informació amb les entitats de reg, cooperatives, societats agràries de transformació, entitats culturals i organitzacions professionals agràries.
- c) Informar l'Ajuntament, i altres administracions públiques de les necessitats i problemes del sector agropecuari del municipi i de totes aquelles que se'n deriven en un millor coneixement de l'estructura agropecuària de la ciutat.
- d) Realitzar les estadístiques agràries locals i els censos que en el seu cas s'establisquen. En tot cas, l'alcalde-president, o per delegació el president de l'organisme, estarà facultat per a dictar totes aquelles instruccions de bon govern que siguin necessàries per al desenvolupament dels servicis agraris locals.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

A partir de l'entrada en vigor d'estos estatuts queden derogades les disposicions de l'Organisme Autònom Consell Agrari de València que s'oposen, contradiguen o siguin incompatibles amb ells i, expressament, els Estatuts fins ara vigents, modificats per l'Ajuntament Ple el 27 de març de 2009, que queden substituïts per estos.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La publicació i entrada en vigor d'estos estatuts es regiran pel que es disposa en els articles 70.2 i 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local."

D'acord amb el que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, el present reglament entrarà en vigor una vegada publicat completament el seu text i haja transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst en l'article 65.2 de la citada Llei.

De conformitat amb el que s'estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i l'article 10.1 b de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acte administratiu transcrit, que és definitiu en via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la publicació d'aquest anunci. Tot això sense perjudici que es pugja exercitar qualsevol altre recurs o acció que s'estime procedent.

València, 3 d'agost de 2022.—El secretari general de l'Administració Municipal, Francisco Javier Vila Biosca.

ANUNCIO

Conforme a la Resolución de la Alcaldía Presidencia Z-225, de fecha 27 de julio de 2022, por la cual se ordena la publicación en el boletín Oficial de la Provincia del texto íntegro que se entiende definitivamente aprobado de la modificación de los Estatutos del actual Organismo Autónomo Municipal Consell Agrari Municipal de València, y de ahora en adelante Organismo Autónomo Consell Agrari de València del Ayuntamiento de València al no haberse presentado alegaciones durante el periodo de información pública con la siguiente redacción:

"Estatutos del Organismo Autónomo Consell Agrari de València
Índice

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Título I. DISPOSICIONES GENERALES

Capítulo PRIMERO. Naturaleza, denominación y adscripción; Régimen jurídico aplicable y Sede social

Artículo 1. Naturaleza, denominación y adscripción

Artículo 2. Régimen jurídico aplicable

Artículo 3. Sede social

Capítulo SEGUNDO. Objeto y fines

Artículo 4. Objeto

Artículo 5. Fines

Título II. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

Artículo 6. De los diferentes órganos del Organismo Autónomo

Capítulo PRIMERO. Del Consell Rector

Artículo 7. Naturaleza y composición

Artículo 8. Competencias del Consell Rector

Artículo 9. Régimen de funcionamiento, convocatoria, constitución y adopción de acuerdos del Consell Rector

Capítulo SEGUNDO. De la Presidencia y la Vicepresidencia del organismo

Artículo 10. Titularidad

Artículo 11. Competencias

Capítulo TERCERO. De la Dirección del Organismo Autónomo

Artículo 12. Designación y régimen jurídico

Artículo 13. Funciones

Capítulo CUARTO. De la Secretaría General

Artículo 14. Titularidad

Artículo 15. Funciones

Capítulo QUINTO. De la Intervención y la Tesorería

Artículo 16. Titularidad y competencias

Capítulo SEXTO. De la Asesoría Jurídica Municipal

Artículo 17. Funciones

Capítulo SÉPTIMO. De la Junta de Síndics Agraris

Artículo 18. Creación, composición, organización y funcionamiento de la Junta de Síndics

Título III. DE LA ESTRUCTURA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO

Artículo 19. Del personal

ARTÍCULO 20. DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

Título IV. DEL RÉGIMEN ECONÓMICO. DEL PATRIMONIO, CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO

Artículo 21. Patrimonio del Organismo

Artículo 22. Régimen de recursos humanos y contratación

Artículo 23. Régimen presupuestario, económico-financiero, de contabilidad y de intervención

Artículo 24. De los recursos

Artículo 25. De la contabilidad

Artículo 26. Del Presupuesto

Artículo 27. De la fiscalización

Título V. TITULARIDAD Y TUTELA

Artículo 28. De la titularidad y tutela

Título VI. RÉGIMEN JURÍDICO

Artículo 29. De los recursos contra los actos del Organismo autónomo

Título VII. DE LOS ESTATUTOS

Artículo 30. Modificación de los Estatutos

Título VIII. DE LA LIQUIDACIÓN Y DISOLUCIÓN

Artículo 31. Procedimiento y efectos

Título IX. USUARIOS DE LOS SERVICIOS AGRÍCOLAS Y GANADEROS

Capítulo Primero. De los usuarios

Artículo 32. Usuarios

Artículo 33. Ficheros de titulares de explotaciones agrarias

Artículo 34. Padrón de arrendatarios

Capítulo Segundo. Derechos y obligaciones de los usuarios

Artículo 35. Derechos y obligaciones

Título X. DE LOS SERVICIOS DE VÍAS, OBRAS RURALES Y DESAGÜES

Capítulo PRIMERO. De los caminos y vías rurales

Artículo 36. Caminos rurales de interés general

Artículo 37. Actuación del Consell Agrari de València sobre las vías rurales

Artículo 38. Apertura de nuevos caminos

Artículo 39. Anchura mínima

Artículo 40. De los caminos rurales de interés particular

Artículo 41. Conservación de caminos de propiedad privada

Artículo 42. Mantenimiento y conservación de caminos rurales