



Convocatòria de subvenció per al **Manteniment del paisatge de l'horta de València** en el municipi de València.
Convocatoria de subvención para el **Mantenimiento del paisaje de l'horta de València** en el municipio de València.

DADES SOL-LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social Tipus d'identificació / Tipo de identificación Número Tipus / Tipo de persona
 DNI NIE NIF PAS. Física Jurídica

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La persona que representa legalment l'entitat sol·licitant, fent ús del poder atorgat, **DECLARA RESPONSABLEMENT** que la entitat que representa:

1. Que complix amb les condicions d'agricultor/a professional.
2. Assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista i de justificar, en el termini assenyalat i davant del servei de l'Ajuntament que corresponga, l'aplicació de les quantitats rebudes.
3. Assumix el compromís d'acomplir amb les obligacions que detallen l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, i reintegrar l'ajuda si incorre en algun dels supòsits de l'article 37 d'esta llei.
4. No ha incorregut en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària de subvencions que es recullen en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
5. No està inhabilitada per a accedir a la condició de persona beneficiària en la Base de Dades Nacional de Subvencions durant el període d'inhabilitació, d'acord amb les disposicions de l'article 10.9 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics.
6. Està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social que imposen les disposicions vigents.
7. No ha incorregut en procediments de constrenyiment per deutes amb l'Ajuntament de València.
8. No té subvencions de l'Ajuntament de València pendents de justificar després de véncer el termini establert per a cada justificació.
9. No té pendents de reintegrament, total o parcial, subvencions concedides amb anterioritat per l'Ajuntament de València.
10. No ha rebut altres ajudes de minimis que en conjunt puguen sumar el màxim establert per la normativa europea d'aplicació.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La persona representante legal de la entidad solicitante, en ejercicio de poder otorgado, **DECLARA RESPONSABLEMENTE** que la entidad a la que representa:

1. Que cumple con las condiciones de agricultor/a profesional.
2. Asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista y de justificar, en el plazo señalado y ante el servicio del Ayuntamiento que corresponda, la aplicación de las cantidades recibidas.
3. Asume el compromiso de cumplir con las obligaciones que detallan el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el artículo 11 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de València y sus organismos públicos, y reintegrar la ayuda si incurre en alguno de los supuestos del artículo 37 de esta ley.
4. No ha incurrido en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones que se recogen en los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
5. No está inhabilitada para acceder a la condición de persona beneficiaria en la Base de datos Nacional de Subvenciones durante el periodo de inhabilitación, de acuerdo con las disposiciones del artículo 10.9 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de València y sus organismos públicos.
6. Está al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social que imponen las disposiciones vigentes.
7. No ha incurrido en procedimientos de constreñimiento por deudas con el Ayuntamiento de València.
8. No tiene subvenciones del Ayuntamiento de València pendientes de justificar después de vencer el plazo establecido para cada justificación.
9. No tiene pendientes de reintegro, total o parcial, subvenciones concedidas con anterioridad por el Ayuntamiento de València.
10. No ha recibido otras ayudas de minimis que en conjunto puedan sumar el máximo establecido por la normativa europea de aplicación.

No ha percebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada.
No ha percibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad que financien la actividad subvencionada.

Ha percebut altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat que financen l'activitat subvencionada.
Ha percibido otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad que financien la actividad subvencionada.

Quantitat / Cantidad: euros

Ha sol·licitat o té resolució favorable per a percebre altres ajudes públiques per a les activitats objecte de la subvenció.
Ha solicitado o tiene resolución favorable para la percepción de otras ayudas públicas para las actividades objeto de la subvención.

11. Fa ús del dret a no aportar la documentació següent per ser ja en poder de l'Ajuntament (art. 28.2 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques):

11. Hace uso de su derecho a no aportar la siguiente documentación, por estar ya en poder del Ayuntamiento (art. 28.2 Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas):

Expedient núm. / Expediente nº	Documentació aportada / Documentación aportada

(1) Vegeu pàgina 2 / Ver página 2

AUTORITZACIONS

Per a garantir el dret a no aportar documents i evitar tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (article 28) permet obtindre directament les dades personals que són en poder d'altres administracions públiques llevat que una llei especial aplicable requerisca el vostre consentiment exprés, per la qual cosa a este efecte:

- Autoritza al fet que s'obtinga les seues **dades tributàries** relatives a estar al corrent de les obligacions amb la **Hisenda estatal** (AEAT).
*Autoriza a que se obtenga sus **datos tributarios** relativos a estar al corriente de las obligaciones con la **Hacienda estatal** (AEAT).*
- Autoritza al fet que s'obtinga les seues **dades tributàries** relatives a estar al corrent de les obligacions amb la **Tresoreria Municipal**.
*Autoriza a que se obtenga sus **datos tributarios** relativos a estar al corriente de las obligaciones con la **Tesorería Municipal**.*
- Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades de la Seguretat Social relatives a **estar al corrent de les seues obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social** (TGSS).
*Autoriza a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a **estar al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social** (TGSS).*

En cas de no autoritzar l'obtenció directa d'estes dades, ha d'entendre que existeix obligació d'aportar la documentació corresponent en els termes exigits en la norma reguladora del procediment. Heu d'aportar-la en un termini de 10 dies; si no ho feu, s'entendrà que la petició decau.

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (artículo 28) nos permite obtener directamente sus datos personales que obren en poder de otras administraciones públicas, salvo que una ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso, por lo que, a tal efecto:

En caso de no autorizar la obtención directa de dichos datos, debe entender que existe obligación de aportar la documentación correspondiente en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento. Deberá aportarse en un plazo de 10 días, entendiéndose la petición decaída en caso de no aportarla.

València,

SIGNATURA PERSONA REPRESENTANT
FIRMA PERSONA REPRESENTANTE

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>.

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento general de protección de datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>.



Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades personals?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud manifestada en este formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals són conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades poden ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, de recerca científica i històrica o finalitats d'estadístiques.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

La base legal per al tractament de les dades és l'article 6.1, lletres c i e, del RGPD 2016/679 (UE), sobre l'obligació legal; la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local; la Llei 38/2003, de general de subvencions i la normativa que la desenvolupa.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades que faciliteu no se cediran a terceres persones, llevat que es comuniquen a les entitats públiques o privades a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons la llei. Tampoc es transferiran a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obindre la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels [punts de registre d'entrada de l'Ajuntament](#), en la seua [seu electrònica](#) o en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'[Agència Espanyola de Protecció de dades](#).

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el fin de gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal de tratamiento es el artículo 6.1, letras c y e, RGPD 2016/679 (UE) (obligación legal e interés público); la Ley 7/1985, reguladora de las bases de régimen local; la Ley 38/2003, general de subvenciones y su normativa de desarrollo.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los [puntos de registro de entrada del Ayuntamiento](#), ante la [sede electrónica](#) del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la [Agencia Española de Protección de datos](#).